



**GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN**  
**TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL**

Codigo	U-FT-11.005.001
Version	2.0
Página	PÁGINA 1 de 1

**SEDE BOGOTÁ**  
**FACULTAD DE CIENCIAS AGRARIAS**  
**DECANATURA**  
Vigente a partir del 2/02/2015

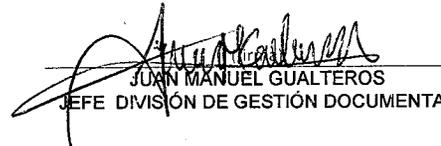
Convenciones DF: C: CONSERVACIÓN S: SELECCIÓN E: ELIMINACIÓN O: OTROS SOPORTES

Aprobación del Comité Nacional de GPD

DÍA	24	MES	10	AÑO	2014
DÍA		MES		AÑO	

CÓDIGO	SERIES, SUBSERIES Y TIPOS DOCUMENTALES	RETENCIÓN EN AÑOS		ORIGINAL O COPIA	DISPOSICIÓN FINAL				PROCEDIMIENTO
		ARCH GESTIÓN	ARCH CENTRAL		C	S	E	O	
B.FCA.12-01 B.FCA.12-01.01	<b>ACTAS</b> DE COMITÉ EDITORIAL Agenda Acta Soportes	5	10	Original	X				Esta serie se <b>Conserva</b> pasando su tiempo de retención en el Archivo Central ya que adquiere valores secundarios pues constituyen la memoria de la Facultad. Además luego de ser firmadas son documentos públicos que pueden ser consultados por cualquier persona natural o jurídica. Nota: Acuerdo 18 de 2001 del Consejo de Sede, el cual fija los pasos para elaborar las Actas.
B.FCA.12-02	<b>CONVOCATORIAS</b>	5	0	Original			X		Esta serie se <b>Elimina</b> después de pasado su tiempo de retención en el Archivo de Gestión, porque no adquiere valores primarios para la Universidad.
B.FCA.12-03	<b>INDEXACIÓN</b> Solicitud Respuesta de la entidad	3	0	Original			X		Esta serie se <b>Elimina</b> porque no adquiere valores primarios que ameriten su conservación en el Archivo Central. El tiempo de retención en el Archivo de Gestión inicia desde el momento en que caduca el contrato.
B.FCA.12-04 B.FCA.12-04.01	<b>INFORMES</b> DE GESTIÓN	3	0	Copia			X		Esta serie se <b>Elimina</b> , ya que los originales reposan en la Decanatura y no adquieren valores secundarios para la Oficina. El tiempo de retención en el Archivo de Gestión inicia una vez haya finalizado el año de elaboración del Informe.
B.FCA.12-05	<b>PLAN ANUAL DE PUBLICACIONES</b> Programa anual de trabajo	5	0	Original			X		Esta serie se <b>Elimina</b> después de pasado su tiempo de retención en el Archivo de Gestión, porque no adquiere valores secundarios para la Universidad.
B.FCA.12-06	<b>PUBLICACIONES</b> Solicitud de publicaciones Artículos Conceptos Resoluciones de Decanatura Resoluciones de Vicerrectoría Formato de evaluación Remisiones de ejemplares Lanzamiento y difusión Reportes de distribución Descargue de inventario	5	5	Original		X			Esta serie se <b>Selecciona</b> de la siguiente manera: se eliminan los Artículos que no fueron escogidos para la publicación, se conservan los Artículos y los Formatos de Evaluación de las publicaciones puesto que representan el recorrido investigativo de la Facultad y de otros investigadores.

  
 JIMMY MATIZ CUERVO  
 SECRETARIO DE SEDE BOGOTÁ

  
 JUAN MANUEL GUALTEROS  
 JEFE DIVISIÓN DE GESTIÓN DOCUMENTAL