



UNIVERSIDAD
NACIONAL
DE COLOMBIA

GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN
TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL

Código	U-FT-11.005.001
Version	2.0
Página	PÁGINA 1 de 2

SEDE BOGOTÁ
FACULTAD DE CIENCIAS
DECANATURA
Vigente a partir del 06/04/2015

Convenciones DF: C: CONSERVACIÓN S: SELECCIÓN E: ELIMINACIÓN O: OTROS SOPORTES

Aprobación del Comité Nacional de GPD

DÍA	24	MES	10	AÑO	2014
DÍA		MES		AÑO	

CÓDIGO	SERIES, SUBSERIES Y TIPOS DOCUMENTALES	RETENCIÓN EN AÑOS		ORIGINAL O COPIA	DISPOSICIÓN FINAL				PROCEDIMIENTO
		ARCH GESTION	ARCH CENTRAL		C	S	E	O	
B.FC.23-01 B.FC.23-01.01	ACTAS DE COMITÉ ASESOR DE DEPARTAMENTO Agenda Acta Soportes	5	10	Original	X				Esta serie se Conserva pasando su tiempo de retención en el Archivo Central ya que adquiere valores secundarios pues constituyen la memoria de la Facultad. Además luego de ser firmadas son documentos públicos que pueden ser consultados por cualquier persona natural o jurídica. Nota: Acuerdo 18 de 2001 del Consejo de Sede, el cual fija los pasos para elaborar las Actas.
B.FC.23-02 B.FC.23-02.01 B.FC.23-02.02	CAJA MENOR COM CUENTA BANCARIA Libro de Bancos Libro general de caja menor Libro de presupuesto EN EFECTIVO Libro general de caja menor Libro de presupuesto	5	15	Original			X		Esta serie se Elimina después de transcurrido el tiempo de retención en el Archivo Central porque no adquiere valores secundarios que ameriten su conservación. NOTA: Resolución de Rectoría 060 del 24 de enero de 2008 "por la cual se crean unas cajas menores".
B.FC.23-03	CONSOLIDADO DE EVALUACIÓN DE ASIGNATURAS Y Consolidado evaluación estudiantil	5	10	Original	X				Esta serie se Conserva una vez finalizado su tiempo de retención en el Archivo Central, ya que adquiere valores secundarios para la Universidad.
B.FC.23-04 B.FC.23-04.01	INFORMES DE GESTIÓN	4	0	Copia			X		Esta serie se Elimina pasado su tiempo de retención en el Archivo de Gestión porque su original reposa en la Decanatura de Facultad.
B.FC.23-05	MONITORES Y AUXILIARES DE DOCENCIA O BECARIOS Solicitud ó Convocatoria Resolución	2	0	Copia			X		Esta serie documental se Elimina porque sus originales reposan en la Unidad de Gestión Administrativa y las resoluciones se encuentra en la Decanatura.
B.FC.23-06	PROGRAMAS DE TRABAJO	4	0	Elimina			X		Esta serie documental se Elimina al concluir su tiempo de retención en el Archivo de Gestión porque el original reposa en la Historia Laboral en la Dirección Nacional de Personal.
B.FC.23-07 B.FC.23-07.01	PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN PROYECTOS FINANCIADOS POR LA DIB Hoja de Seguimiento Proyecto Anexos proyecto: cartas, presentación, H.V., certificaciones Evaluaciones Temáticas por pares Académicos Respuesta a la Evaluación Carta de activación Ficha Quipu Acta de Iniciación	3	5	Original		X			Esta serie de Selecciona de la siguiente manera: se conserva en el Archivo Histórico el Convenio, el Informe Final, Acta de Compromiso de los proyectos de Investigación y Acta de Liquidación que son financiados por la Facultad. Los Proyectos de investigación que son financiados por la Dirección de Investigación de la sede Bogotá serán eliminados porque el original reposa en la DIB.

Acta de Aprobación No. 3 Presentación ante el AGN



GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN

Codigo	U-FT-11.005.001
Version	2.0
Pagina	PÁGINA 2 de 2

TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL

SEDE BOGOTÁ
FACULTAD DE CIENCIAS
DECANATURA
 Vigente a partir del 06/04/2015

Convenciones DF: C: CONSERVACIÓN S: SELECCIÓN E: ELIMINACIÓN O: OTROS SOPORTES

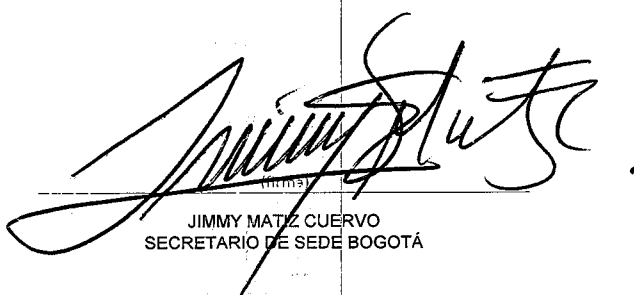
Aprobación del Comité Nacional de GPD

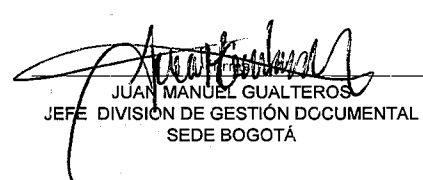
DÍA	24	MES	10	AÑO	2014
DÍA		MES		AÑO	

Oficina Productora: **DEPARTAMENTO DE FÍSICA**

Acta de Aprobación No. **3** Presentación ante el AGN

CÓDIGO	SERIES, SUBSERIES Y TIPOS DOCUMENTALES	RETENCIÓN EN AÑOS		ORIGINAL	DISPOSICIÓN FINAL			PROCEDIMIENTO
B.FC.23-07.02	Informes parciales							
	Prórrogas							
	Cambio de investigadores							
	Cambio de rubros							
	Refinanciación del proyecto							
	Informe Final							
	PROYECTOS FINANCIADOS POR LA FACULTAD							
	Convocatoria							
	Solicitud							
	Anteproyecto							
B.FC.23-07.03	Convenio o contrato							
	Carta de aprobación							
	Acta de Inicio							
	Informes parciales							
	Informe financiero							
	Acta de liquidación							
	PROYECTOS CON CONTRA PARTIDA DE LA FACULTAD							
	Proyecto							
	Carta Solicitud Contra Partida							
	Contrato o Convenio							
	Cambio Rubro							
	Informe Parcial							
	Informe final							


 JIMMY MATIZ CUERVO
 SECRETARIO DE SEDE BOGOTÁ


 JUAN MANUEL GUALTEROS
 JEFE DIVISION DE GESTIÓN DOCUMENTAL
 SEDE BOGOTÁ