

A.DS-004 - 02	PLAN DE ACCIÓN Propuesta Plan de Acción de Sede Propuesta perfiles de proyectos Documento del Plan de Acción definitivo Seguimiento a la Ejecución del Plan Comunicaciones								
A.DS-005 A.DS-005 - 01 A.DS-005 - 02 A.DS-005 - 03	PROGRAMA DE EGRESADOS INFORMACIÓN DE EGRESADOS Formato de solicitud de carné Formato de actualización de datos Soporte para la verificación de egresados Comunicaciones EVENTOS Programación del evento Planillas de inscripción Soportes de asistencia Informes SEGUIMIENTO A EGRESADOS Encuestas Informes	2	5	ORIGINAL	X				Una vez finalizado el tiempo de retención en el Archivo Central, de la serie se selecciona una muestra para conservación permanente en el Archivo Histórico de la Universidad.
A.DS- 006	RESOLUCIONES	5	10	ORIGINAL	X				La serie Resoluciones se conserva una vez agotado su Tiempo de Retención en el Archivo Central por ser Actos Administrativos que tienen valor histórico para la Universidad.
A.DS-007 A.DS-007 - 01	SUSCRIPCIÓN DE CONVENIOS INTERNACIONALES Solicitud de la unidad académica o administrativa gestora Solicitud de la institución externa Concepto de la Dirección Nacional de programas de pregrado o posgrado Concepto de la ORI Remisión de original del convenio suscrito Convenio suscrito (Original) Solicitud de prórroga Prórroga Informe ejecutivo de ejecución Acta de Liquidación	3	17	ORIGINAL / COPIA	X				Al término de su retención en el Archivo Central, la serie se transfiere y conserva permanentemente en el Archivo Histórico por la valoración histórica que tiene para la Sede y para la Universidad.

NACIONALES

Solicitud de la unidad académica o administrativa gestora
Solicitud de la institución externa
proyecto del convenio (minuta)
Aval del Consejo de Facultad o Sede
Certificado de disponibilidad presupuestal
Concepto de viabilidad financiera
Observaciones de la Oficina Jurídica competente
Observaciones de la Dirección Nacional de programas de
pregrado o posgrado
Observaciones de la ORI
Concepto de la Oficina Jurídica competente
Concepto de la Dirección Nacional de programas de
pregrado o posgrado
Concepto de la ORI
Remisión de original del convenio suscrito
Convenio suscrito (Original)
Solicitud de prórroga
Prórroga
Informe ejecutivo de ejecución
Acta de Liquidación


SECRETARIA DE SEDE


JEFE OFICINA NACIONAL DE GESTIÓN Y
PATRIMONIO DOCUMENTAL