

**SEDE ORINOQUÍA**

PÁGINA 2 de 2

Dirección de Sede

Fecha última actualización: 01/06/2011

Convenciones DF: C: CONSERVACIÓN S: SELECCIÓN E: ELIMINACIÓN O: OTROS SOPORTES

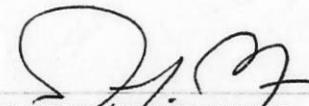
Oficina Productora: **UNIDAD ADMINISTRATIVA - ALMACÉN E INVENTARIOS**

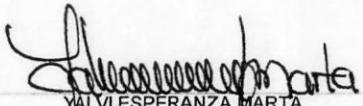
Acta de Aprobación No. **01**

del Comité Archivo Interse de del

|     |    |     |    |     |      |
|-----|----|-----|----|-----|------|
| DÍA | 16 | MES | 11 | AÑO | 2011 |
|-----|----|-----|----|-----|------|

| CODIGO | SERIES, SUBSERIES Y TIPOS DOCUMENTALES  | RETENCIÓN EN AÑOS |              | ORIGINAL<br>O COPIA | DISPOSICIÓN FINAL |   |   |   | PROCEDIMIENTO   |
|--------|---|-------------------|--------------|---------------------|-------------------|---|---|---|---|
|        |   | ARCH GESTION      | ARCH CENTRAL |                     | C                 | S | E | O |   |
|        | <b>INFORMES</b><br>INFORMES EXTERNOS<br>Solicitud<br>Informe<br>Soportes<br>Comunicaciones Oficiales<br><b>INFORMES INTERNOS</b><br>Solicitud<br>Informe<br>Soportes<br>Comunicaciones Oficiales                    | 5                 | 10           | Original            |                   | x |   |   | De la serie se selecciona una muestra para ser conservada de manera permanente en el Archivo Histórico de la Universidad. |
|        | <b>HISTORIAL DE BIENES MUEBLES</b><br><b>AVALUOS DE BIENES MUEBLES</b><br>Solicitud<br>Avaluo<br>Soportes<br><b>COMODATOS DE BIENES RECIBIDOS Y ENTREGADOS</b><br>Solicitud<br>Soportes<br>Comunicaciones oficiales | 5                 | 10           | Original            |                   |   |   | x | La serie se elimina al término de su retención en el Archivo Central, pues agota todos sus valores (administrativos)      |
|        | <b>INVENTARIOS FÍSICOS DE ALMACÉN</b><br>Reporte Generico de saldos de almacén a diciembre de cada vigencia<br>Soportes   | 5                 | 10           | Original            |                   |   |   | x | La serie se elimina al término de su retención en el Archivo Central, pues agota todos sus valores (administrativos)      |
|        | <b>MOVIMIENTOS DE ALMACÉN</b><br>Entradas de Almacén que no generan pago<br>Comunicaciones oficiales<br>Soportes  | 5                 | 5            | Original            |                   |   |   | x | La serie se elimina al término de su retención en el Archivo Central, pues agota todos sus valores (administrativos)      |

  
**RODRIGO CÁRDENAS ACEVEDO**  
 Director de Sede

  
**YALVI ESPERANZA MARTA**  
 Secretaria de Sede